



# COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa

**COPIA - Deliberazione della Giunta Municipale**

**N. 6 DEL REG.**

**SEDUTA DEL 16-01-2019**

**OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI "DEMOCRAZIA PARTECIPATA".**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **15:30**, nella sala delle adunanze del Comune di Solarino, in seguito ad inviti di convocazione diramati a domicilio, si é riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori :

<b>SCORPO SEBASTIANO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CANTARELLA ALFIO</b>	<b>ASSESSORE ANZIANO</b>	<b>P</b>
<b>TEODORO GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PISTRITTO GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CASSIA SALVATRICE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. **5** e assenti n. **0**.

Presiede l'adunanza il **SINDACO SCORPO SEBASTIANO**  
Assiste il Segretario Capo **DOTT.SSA Cartelli Sebastiana**.

Il Presidente, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull' argomento in oggetto.

=====

Si attesta l'esattezza della - [ ] imputazione [ ] prenotazione -della spesa - [ ] liquidata [ ] impegnata [ ] prenotata - con la presente deliberazione nonché la capienza del relativo fondo di bilancio.

**IL RAGIONIERE RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Carpinteri Sebastiana**

**PROPOSTA DEL  
CAPO SETTORE AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI**

**PREMESSO:**

- che l'art. 6, c. 1 della L.R. 5/2014 ha previsto che *“ai Comuni è fatto obbligo di spendere almeno il 2 per cento delle somme loro trasferite con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza per la scelta di azioni di interesse comune”*;
- che l'art. 6, c. 2 della L.R. 9/2015, modificando il predetto art. 6, c. 1 della L.R. 5/2014, ha sanzionato l'eventuale inadempimento dei Comuni con *“la restituzione nell'esercizio finanziario successivo delle somme non utilizzate secondo tali modalità”*;
- che l'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, con la circolare n. 5 del 9/3/2015, ha evidenziato la necessità:
  - *“che al fine di garantire effettivamente il diritto di partecipazione della cittadinanza alle scelte di governo è richiesta la definizione dei livelli qualitativi minimi dei processi decisionali inclusivi”*, prevedendo così *“che le Amministrazioni procedano alla pianificazione degli adempimenti per la realizzazione del percorso partecipativo, precisando i passi da intraprendere, le scadenze ed individuando i responsabili dei compiti da svolgere”*;
  - che *“il Consiglio comunale provveda, preliminarmente, ad adottare appositi provvedimenti per l'istituzione ed il funzionamento della partecipazione”*;
  - che *“l'amministrazione comunale dovrà provvedere, annualmente e nelle forme previste dalla relativa delibera consiliare, alla consultazione della cittadinanza, con apposito avviso pubblico nel quale dovrà essere specificato:*
    - a) *il budget, ossia l'importo per il quale si richiede di esprimere una indicazione in ordine alla destinazione;*
    - b) *i soggetti coinvolti nel processo di partecipazione (singoli cittadini, associazioni o enti diversi);*
    - c) *la modalità di espressione della preferenza (tavoli tecnici di approfondimento, schede di partecipazione, annunci e/o qualsiasi altra forma di interazione partecipativa);*
    - d) *il termine entro il quale i soggetti interessati potranno far pervenire il loro contributo;*
    - e) *le eventuali aree tematiche o i progetti per i quali i cittadini possono esprimere proposte o preferenze”*;
- che il Consiglio comunale di questo Comune, con deliberazione n. 28 del 30/11/2017, ha ottemperato alle indicazioni formulate dall'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica con la sopra richiamata circolare n. 5/2015 dettando *“linee guida e modalità per la*

*corretta attuazione dell'istituto della Democrazia partecipata ai sensi della L.R. n. 5/2014 e in particolare della circolare dispositiva del 9/3/2017";*

- che l'art. 14, c. 6, della L.R. 8/2018 ha aggiunto all'art. 6, c. 1, della L.R. 5/2014 il seguente articolato:

*"1 bis. Dal 2019 è fatto obbligo ai comuni, per i quali il valore dei trasferimenti da destinare alla democrazia partecipata superi 10 migliaia di euro, di attivare gli strumenti di democrazia partecipata di cui al comma 1 entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno, mediante la pubblicazione sul sito istituzionale di un apposito avviso pubblico.*

*1 ter. Ogni comune, per le finalità di cui al comma 1 bis, adotta un apposito regolamento, approvato dal consiglio comunale, che tenga conto delle seguenti indicazioni:*

- a) *ogni cittadino o gruppo di cittadini, purché residenti nel rispettivo territorio comunale, può presentare un progetto;*
- b) *la valutazione dei progetti spetta alla cittadinanza, che deve essere messa nelle condizioni di esprimere una preferenza;*
- c) *tutte le fasi del procedimento, esemplificate in raccolta dei progetti, valutazione, modalità di selezione, esito della scelta e liquidazione delle somme devono essere adeguatamente pubblicizzate sul sito istituzionale dell'ente.*

*1 quater. L'Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica vigila sul rispetto di quanto previsto dal presente articolo e relaziona annualmente sul raggiungimento degli obiettivi. Gli obblighi di cui al presente articolo non si applicano ai comuni in dissesto dichiarato."*

- che l'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, con la circolare n. 14 del 12/10/2018, ha precisato:

- *che "il Regolamento dovrà prevedere dettagliatamente tutte le fasi procedurali così descritte:*
  - ✓ *raccolta dei progetti*
  - ✓ *valutazione degli stessi*
  - ✓ *modalità di selezione*
  - ✓ *esito della scelta effettuata*
  - ✓ *liquidazione delle somme da attribuire ai progetti";*
- *che, "pur se la norma non lo precisa, dovrà trattarsi di progetti riguardanti atti o servizi di competenza comunale";*
- *che "l'ammissibilità e la fattibilità dei progetti dovrà essere verificata dagli uffici comunali" e che "la esclusione dovrà essere motivata";*

- che *“ciascun Comune dovrà rappresentare nel regolamento la modalità di presentazione delle proposte alla cittadinanza e della scheda di votazione dove esprimere le preferenze, oltre alle procedure, tempi e modalità di voto”*;
- che *“le proposte che hanno ottenuto la preferenza della cittadinanza, costituiranno oggetto di impegno nel bilancio comunale e, successivamente, saranno liquidate le somme ad esse relative, con le modalità che dovranno essere previste dal regolamento”*;

**CONSIDERATO:**

- che il Consiglio comunale di questo Comune, con deliberazione n. 53 del 19/12/2018, ha approvato il Regolamento di Democrazia Partecipata;
- che detto Regolamento disciplina tutte le fasi del complesso procedimento amministrativo di predisposizione, ammissione, votazione, approvazione, realizzazione e pagamento di progetti improntati a regole di Democrazia Partecipata;
- che detto procedimento si articola nei seguenti sub procedimenti:
  - entro il 30 gennaio di ogni anno, stanziamento da parte dell’Amministrazione Comunale delle somme da spendere con forme di Democrazia Partecipata, in misura pari ad almeno il 2% dei trasferimenti regionali di parte corrente dell’anno in corso, o, se ancora ignoti, alla medesima percentuale dei medesimi trasferimenti relativi al precedente esercizio finanziario, e pubblicazione di un Avviso di attivazione gli strumenti di Democrazia partecipata;
  - entro 30 giorni dall’inizio della pubblicazione del suddetto Avviso, proposta, da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, di funzionali progetti redatti sull’apposita *“Scheda Progetto”*, rientranti tra i servizi di competenza comunale, da realizzare nell’anno solare, anche a stralci funzionali se la sua completa realizzazione necessita di uno sviluppo pluriennale, con un importo massimo non superiore al 30% dell’intera somma stanziata;
  - subito dopo, verifica dell’ammissibilità e fattibilità di detti progetti da parte di una Commissione costituita da tutti i Capi Settore del Comune, previa eventuale interlocuzione con i relativi Referenti, con conseguente approvazione da parte dell’Amministrazione Comunale dei documenti denominati *“Progetti ammessi alla selezione”* e *“Progetti esclusi dalla selezione”* e dell’Avviso della votazione con la specificazione della data e dell’ora di avvio e di fine della votazione;
  - per 15 giorni, votazione dei *“Progetti ammessi alla selezione”* da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, previa loro sensibilizzazione a cura dei Referenti di ogni progetto che, all’uopo, potranno utilizzare gli appositi spazi del sito istituzionale dell’Ente a ciò destinati;
  - entro 15 giorni dalla fine delle votazioni, scrutinio dei voti espressi e conseguente riparto dei fondi proposto dagli Uffici comunali ed approvato dall’Amministrazione Comunale;

- subito dopo, annotazione nel bilancio comunale, o nelle variazioni, dei fondi necessari per la realizzazione dei progetti prescelti dai cittadini ed assunzione dell'impegno di spesa delle somme da parte dei competenti Capi Settore;
- entro il 31 dicembre di ogni anno, realizzazione dei progetti da parte dei Soggetti Attuatori indicati dai Soggetti Presentatori già nella "Scheda Progetto" sottoposta alla votazione degli elettori;
- entro il primo trimestre dell'anno successivo, liquidazione e pagamento delle somme spese e rendicontate dai Referenti dei progetti finanziati per la loro realizzazione;

#### **RILEVATO:**

- che ad oggi non è dato conoscere l'entità per l'anno 2019 dei trasferimenti regionali di parte corrente;
- che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Democrazia Partecipata approvato dal Consiglio comunale di questo Comune con deliberazione n. 53 del 19/12/2018, in tal caso "*l'entità delle risorse economiche destinate a Democrazia partecipata è fissata, in via provvisoria, nella misura del 2% dei trasferimenti regionali di parte corrente relativi al precedente esercizio finanziario, salvo definitiva quantificazione deliberata dalla Giunta Comunale entro 30 giorni dalla ricezione della*" comunicazione dell'effettiva entità per l'anno 2019 dei trasferimenti regionali di parte corrente;
- che, con Decreto Assessoriale n. 201 del 31/07/2018, l'Assessore Regionale per le Autonomie Locali e la Funzione Pubblica, di concerto con l'Assessore per l'Economia, ha fissato in € 593.491,74 l'entità per l'anno 2018 dei trasferimenti regionali di parte corrente;
- che, pertanto, l'entità delle risorse economiche da destinare a Democrazia partecipata nell'anno 2019 dovrebbe essere fissata, in via provvisoria, in € 11.869,83 (2% di € 593.491,74);
- che appare opportuno arrotondare la suddetta somma ad € 12.100,00, cioè alla medesima somma già stanziata per analoghe finalità nell'anno 2018 giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 31/10/2018;

#### **VISTO:**

- il D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;

#### **PROPONE**

- 1) di attivare per l'anno 2019 gli strumenti di Democrazia Partecipata previsti dall'art. 6 della L.R. n. 5/2014, e ss.mm.ii, e dal Regolamento di Democrazia Partecipata approvato dal Consiglio Comunale di questo Comune con deliberazione n. 53 del 19/12/2018;

- 2) di fissare, in via provvisoria, in € 12.100,00 l'importo da spendere nell'anno 2019 con forme di Democrazia Partecipata, salvo definitiva quantificazione che dovrà deliberata dalla Giunta Comunale entro 30 giorni dalla ricezione da parte del Comune di Solarino della comunicazione dei trasferimenti regionali di parte corrente relativi all'anno 2019;
- 3) che il crono programma del percorso partecipativo sarà scandito dalle seguenti fasi, comprensiva della presente:
  - 3/a) entro il 30 gennaio di ogni anno, stanziamento da parte dell'Amministrazione Comunale delle somme da spendere con forme di Democrazia Partecipata, in misura pari ad almeno il 2% dei trasferimenti regionali di parte corrente dell'anno in corso, o, se ancora ignoti, alla medesima percentuale dei medesimi trasferimenti relativi al precedente esercizio finanziario, e pubblicazione di un Avviso di attivazione gli strumenti di Democrazia partecipata;
  - 3/b) entro 30 giorni dall'inizio della pubblicazione del suddetto Avviso, proposta, da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, di funzionali progetti redatti sull'apposita "*Scheda Progetto*", rientranti tra i servizi di competenza comunale, da realizzare nell'anno solare, anche a stralci funzionali se la sua completa realizzazione necessita di uno sviluppo pluriennale, con un importo massimo non superiore al 30% dell'intera somma stanziata;
  - 3/c) subito dopo, verifica dell'ammissibilità e fattibilità di detti progetti da parte di una Commissione costituita da tutti i Capi Settore del Comune, previa eventuale interlocuzione con i relativi Referenti, con conseguente approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale dei documenti denominati "*Progetti ammessi alla selezione*" e "*Progetti esclusi dalla selezione*" e dell'Avviso della votazione con la specificazione della data e dell'ora di avvio e di fine della votazione;
  - 3/d) per 15 giorni, votazione dei "*Progetti ammessi alla selezione*" da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, previa loro sensibilizzazione a cura dei Referenti di ogni progetto che, all'uopo, potranno utilizzare gli appositi spazi del sito istituzionale dell'Ente a ciò destinati;
  - 3/e) entro 15 giorni dalla fine delle votazioni, scrutinio dei voti espressi e conseguente riparto dei fondi proposto dagli Uffici comunali ed approvato dall'Amministrazione Comunale;
  - 3/f) subito dopo, annotazione nel bilancio comunale, o nelle variazioni, dei fondi necessari per la realizzazione dei progetti prescelti dai cittadini ed assunzione dell'impegno di spesa delle somme da parte dei competenti Capi Settore;

- 3/g) entro il 31 dicembre di ogni anno, realizzazione dei progetti da parte dei Soggetti Attuatori indicati dai Soggetti Presentatori già nella “*Scheda Progetto*” sottoposta alla votazione degli elettori;
- 3/h) entro il primo trimestre dell’anno successivo, liquidazione e pagamento delle somme spese e rendicontate dai Referenti dei progetti finanziati per la loro realizzazione;
- 4) di approvare l’allegato schema di Avviso di attivazione degli strumenti di Democrazia partecipata che sarà pubblicato per almeno 15 giorni sul sito internet istituzionale dell’Ente, Sezione “*Democrazia partecipata*”;
- 5) di dichiarare l’approvanda deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Responsabile del Procedimento  
Giuseppina Intagliata

Il Capo Settore Affari Amministrativi e Legali  
Avv. Giovanni Mazzone

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la superiore proposta di deliberazione;

**VISTI** i pareri richiesti ed espressi sulla su indicata proposta di deliberazione, ai sensi dell’art.49, c. 1, e 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- a) dal Responsabile del Settore competente;
- b) dal Responsabile del Servizio finanziario;

**RITENUTA** la propria competenza;

**RITENUTO** di approvare la suddetta proposta nella sua interezza;

**CON** voti unanimi espressi nei modi di legge;

### DELIBERA

- 1. per le motivazioni in premessa citate e che qui si intendono confermate, di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione;
- 2. di dichiarare, con separata votazione, immediatamente esecutiva la presente deliberazione.



# COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa

## AVVISO DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA ANNO 2019

### IL SINDACO

#### VISTA:

- l'art. 6 della L.R. 5/2014;
- la circolare n. 5 del 9/3/2015 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica;
- la circolare n. 14 del 12/10/2018 dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica;
- il Regolamento di Democrazia Partecipata di questo Comune approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 19/12/2018;

### AVVISA

- 1) che, con Deliberazione di Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_/01/2019, sono stati attivati per l'anno 2019 gli strumenti di Democrazia Partecipata previsti dall'art. 6 della L.R. n. 5/2014;
- 2) che all'uopo, attesa l'odierna mancata comunicazione dei trasferimenti regionali di parte corrente relativi all'anno 2019, l'importo da spendere nell'anno 2019 con forme di Democrazia Partecipata è stato fissato, in via provvisoria, in **€ 12.100,00**;
- 3) che il crono programma del percorso partecipativo sarà scandito dalle seguenti fasi, comprensiva della presente:
  - 3/a) entro il 30 gennaio di ogni anno, stanziamento da parte dell'Amministrazione Comunale delle somme da spendere con forme di Democrazia Partecipata, in misura pari ad almeno il 2% dei trasferimenti regionali di parte corrente dell'anno in corso, o, se ancora ignoti, alla medesima percentuale dei medesimi trasferimenti relativi al precedente esercizio finanziario, e pubblicazione del presente Avviso di attivazione gli strumenti di Democrazia partecipata;
  - 3/b) entro 30 giorni dall'inizio della pubblicazione del suddetto Avviso, proposta, da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, di funzionali progetti redatti sull'allegata "*Scheda Progetto*", rientranti tra i servizi di competenza comunale, da realizzare nell'anno solare, anche a stralci funzionali se la sua completa realizzazione necessita di uno sviluppo pluriennale, con un importo massimo non superiore al 30% dell'intera somma stanziata;
  - 3/c) subito dopo, verifica dell'ammissibilità e fattibilità di detti progetti da parte di una Commissione costituita da tutti i Capi Settore del Comune, previa eventuale interlocuzione con i relativi Referenti, con conseguente approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale dei documenti denominati "*Progetti ammessi alla selezione*" e "*Progetti esclusi dalla selezione*" e dell'Avviso della votazione con la specificazione della data e dell'ora di avvio e di fine della votazione;
  - 3/d) per 15 giorni, votazione dei "*Progetti ammessi alla selezione*" da parte dei cittadini solarinesi aventi diritto, previa loro sensibilizzazione a cura dei Referenti di ogni progetto che, all'uopo, potranno utilizzare gli appositi spazi del sito istituzionale dell'Ente a ciò destinati;
  - 3/e) entro 15 giorni dalla fine delle votazioni, scrutinio dei voti espressi e conseguente riparto dei fondi proposto dagli Uffici comunali ed approvato dall'Amministrazione Comunale;
  - 3/f) subito dopo, annotazione nel bilancio comunale, o nelle variazioni, dei fondi necessari per la realizzazione dei progetti prescelti dai cittadini ed assunzione dell'impegno di spesa delle somme da parte dei competenti Capi Settore;
  - 3/g) entro il 31 dicembre di ogni anno, realizzazione dei progetti da parte dei Soggetti Attuatori indicati dai Soggetti Presentatori già nella "*Scheda Progetto*" sottoposta alla votazione degli

- elettori;
- 3/h) entro il primo trimestre dell'anno successivo, liquidazione e pagamento delle somme spese e rendicontate dai Referenti dei progetti finanziati per la loro realizzazione;
- 4) che il presente avviso è pubblicato in data \_\_\_/01/2019 sul sito internet istituzionale dell'Ente, Sezione "*Democrazia partecipata*", e che ciascun avente diritto può presentare, **entro le ore 24,00 del giorno / /2019, un solo progetto, utilizzando esclusivamente la "Scheda Progetto" che costituisce l'All. 1 del presente Avviso e che è scaricabile dal sito internet istituzionale del Comune di Solarino, nella Sezione "Democrazia partecipata", o è ritirabile nei relativi Uffici del Settore Affari Amministrativi e Legali, nei giorni e negli orari di ricevimento del pubblico;**
- 5) che hanno diritto di presentare progetti da realizzare utilizzando le risorse destinate alla Democrazia Partecipata, e successivamente di votarli, **tutti i cittadini maggiorenni, o gruppo di cittadini maggiorenni, residenti nel Comune di Solarino, ad eccezione:**
- 5/a) al fine di favorire la più ampia restituzione della sovranità ai cittadini, dei cittadini solarinesi che ricoprono:
- cariche elettive in organi del Comune di Solarino, di Unioni di Comuni cui aderisce il Comune di Solarino, del Libero Consorzio Comunale di Siracusa, della Regione Siciliana, dello Stato Italiano o dell'Unione Europea;
  - incarichi in consigli di amministrazione di aziende, enti, società, consorzi o fondazioni cui a partecipa il Comune di Solarino.
- 5/b) al fine di sviluppare tra i cittadini la consapevolezza della necessità di rispettare gli obblighi fiscali, i cittadini non in regola con il pagamento dei tributi comunali;
- 6) che il progetto descritto nella "*Scheda Progetto*":
- 6/a) **deve rientrare tra i servizi di competenza comunale** e ricadere in una o più delle seguenti aree tematiche:
- 6/a/1) ambiente, ecologia e sanità;
- 6/a/2) lavori pubblici;
- 6/a/3) sviluppo economico e turismo;
- 6/a/4) spazi e aree verdi;
- 6/a/5) politiche giovanili;
- 6/a/6) attività sociali, culturali, ricreative e sportive;
- 6/a/7) pubblica istruzione;
- 6/b) **deve essere tecnicamente fattibile entro il 31 dicembre dell'anno corrente;**
- 6/c) **deve essere economicamente fattibile con risorse non superiori ad € 3.630,00**, cioè al 30% di quelle sopra destinate alla Democrazia partecipata;
- 6/d) **può anche costituire lotto autonomo, tecnicamente funzionale ed economicamente fattibile** secondo quanto sopra specificato, **di un più vasto progetto da completare in più anni e con maggiori risorse economiche;**
- 7) che nella "*Scheda Progetto*" deve essere indicato il **soggetto Attuatore del progetto** che è individuato:
- 7/a) o nel Comune di Solarino;
- 7/b) o in una persona fisica o giuridica diversa dal Comune di Solarino; in tal caso alla "*Scheda Progetto*" dovrà essere allegata:
- 7/b/1) dichiarazione del soggetto attuatore, conforme all'All. 2 del presente Avviso, di disponibilità ad attuare il progetto e di possesso dei requisiti di capacità a partecipare a una procedura d'appalto o di concessione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 7/b/2) copia dell'atto costitutivo e dello statuto della persona giuridica;
- 8) che nella "*Scheda Progetto*" deve essere generalizzato il **Referente del progetto** con i relativi recapiti da utilizzare per ricevere o trasmettere ogni comunicazione relativa al progetto presentato; il Referente del progetto sarà il presentatore, o uno dei presentatori, del progetto e, a titolo di accettazione dell'incarico, dovrà autonomamente sottoscrivere la "*Scheda Progetto*";
- 9) che la "*Scheda Progetto*", compilata, sottoscritta e con allegata copia del documento d'identità in corso di validità del/i proponente/i, deve essere trasmessa al Comune di Solarino, **entro le ore 24,00 del giorno / /2019**, esclusivamente:

- 9/a) o mediante e-mail all'indirizzo [democraziapartecipata@comune-solarino.gov.it](mailto:democraziapartecipata@comune-solarino.gov.it);
  - 9/b) o mediante consegna personale all'Ufficio protocollo, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
  - 9/c) o mediante servizio postale; in quest'ultimo caso farà fede la data di accettazione del plico da parte dell'Ufficio postale;
- 10) che, ai sensi della L. n.241/1991, il responsabile del procedimento è la Sig.ra Giuseppina Intagliata;
- 11) che le risorse umane del Settore Amministrativo e Legale di questo Comune sono a disposizione dei cittadini di Solarino, singolarmente o riuniti in assemblee di associazioni o Enti, per ogni eventuale opportuno chiarimento e/o approfondimento e/o assistenza nella compilazione della "Scheda progetto".

### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del REGOLAMENTO EUROPEO n. 2016/679- D.LVO 196/03 (e smi)**

Il Comune di Solarino è "Titolare del trattamento dei dati".

Il Comune di Solarino ha adottato la piattaforma software S.A.A.S "UNIO-GDPR", realizzata dalla società E.T.I. S.r.l. (Enterprise Technology Innovation), con sede in Pomezia, Via Campobello n. 24; società che riveste la qualifica di Responsabile, ex art. 28 Regolamento.

La presente informativa, per esteso, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune.

Tutto ciò brevemente premesso

Il Comune di Solarino, nel rispetto dei principi sanciti dal REGOLAMENTO EUROPEO n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali nonché alla libera circolazione di tali dati, fornisce le seguenti informazioni

#### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA.**

I dati personali saranno trattati dal Comune di Solarino esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali delle Amministrazioni e di rilevante interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

#### **LUOGO O MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei dati si svolge presso la sede del Comune di Solarino (Piazza Plebiscito n. 34- 96010 Solarino), con la collaborazione di altri soggetti appositamente designati come responsabili del trattamento o soggetti autorizzati al trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità, anche mediante l'utilizzo di strumento automatizzati osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale prevalentemente tecnico, autorizzato al trattamento, o da eventuali soggetti autorizzati per occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti (nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e mail) possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta e vengono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario (servizio di spedizioni o altri ipotesi simili).

#### **OBBLIGO O FACOLTA' DI CONFERIRE I DATI**

Il mancato conferimento dei dati (ad esempio i dati anagrafici, recapiti telefonici, indirizzo email) comporterà l'impossibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di poter svolgere i propri compiti istituzionali e di rilevante interesse pubblico o di adempiere agli obblighi di legge o di regolamento.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, secondo il principio di limitazione della conservazione, previsto all'art. 5 del Regolamento UE o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

#### **DESTINATARI DEI DATI**

I dati non sono destinati a terzi o oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente.

#### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO.**

I dati non vengono trasferiti a Paesi terzi e al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

#### **DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Solarino (piazza Plebiscito n. 34- 96010 Solarino) [comune@solarino-pec.it](mailto:comune@solarino-pec.it).

#### **DIRITTI DELL'INTERESSATO.**

In base all'art.15 e seguenti del REGOLAMENTO UE, gli interessati ovvero le persone fisiche cui si riferiscono i dati, possono esercitare in qualsiasi momento i propri diritti nei confronti del Titolare; in particolare il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se essi risultano incompleti o erronei e la cancellazione, se essi sono stati raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del TITOLARE.

Per tali motivi, è possibile rivolgersi al Titolare oppure al Responsabile della protezione dei dati (DPO-RPD) ai seguenti indirizzi mails: [privacy@comune-solarino.gov.it](mailto:privacy@comune-solarino.gov.it) - [comune@solarino-pec.it](mailto:comune@solarino-pec.it).

L'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità' di controllo italiana, Garante per la protezione dei dati personali (Garante per la Privacy) con sede in ROMA, Piazza di Monte Citorio n. 121, CAP 00186.

#### **MODIFICHE**

La presente Informativa è in vigore dal 31 ottobre 2018.

Il Comune di Solarino si riserva di modificarne o semplicemente aggiornarne il contenuto, in parte o completamente, anche a causa di variazioni della normativa e che verranno pubblicate sul sito e acquireranno efficacia vincolante. Il Comune di Solarino invita quindi gli interessati a visitare con regolarità il Sito affinché possa essere sempre aggiornato ed avere cognizione della più recente ed aggiornata versione della presente Privacy Policy.

IL SINDACO  
Sebastiano Scorpo



## SCHEDA PROGETTO DI DEMOCRAZIA PARTECIPATA

(art. 6, c. 1, della L.R. n. 5/2014 integrato dall'art. 14, c. 6, della L.R. n. 8/2018  
art. 4 del Regolamento di Democrazia Partecipata del Comune di Solarino)

Il/I sottoscritto/i:

(cittadino maggiorenne residente a Solarino)

PRESENTATORE/I	1)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	2)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	3)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	4)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	5)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	6)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	7)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	8)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	9)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.



PRESENTATORE/I	10)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	11)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	12)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	13)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	14)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	15)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	16)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
	17)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.
18)	_____ , nato a _____ il (cognome) (nome) / / e residente a Solarino, via-piazza _____ n.	

in relazione all'Avviso di Democrazia Partecipata relativa all'anno 20\_\_\_ pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Solarino,

**PRESENTA/NO**



il seguente progetto:

- a) rientrante tra i **servizi di competenza comunale** e ricadere nell'area tematica:
- ambiente, ecologia e sanità;
  - lavori pubblici;
  - sviluppo economico e turismo;
  - spazi e aree verdi;
  - politiche giovanili;
  - attività sociali, culturali, ricreative e sportive;
  - pubblica istruzione;
- b) **tecnicamente fattibile entro il 31 dicembre dell'anno corrente;**
- c) **economicamente fattibile con le risorse non superiori al 30% di quelle indiate nel suddetto Avviso di Democrazia partecipata;**

costituente:

<input type="checkbox"/> progetto autonomo;
<input type="checkbox"/> lotto autonomo (tecnicamente funzionale e realizzabile entro il 31 dicembre dell'anno corrente ed economicamente fattibile con risorse non superiori al 30% di quelle destinate nel presente anno alla Democrazia partecipata) di un più vasto progetto, da completare in più anni e con maggiori risorse economiche, consistente nel _____ _____ _____ _____ _____

<b>TITOLO</b>	_____ _____
---------------	----------------

<b>SOGGETTO ATTUATORE</b>	_____ <small>(se il soggetto attuatore è diverso dal Comune di Solarino, allegare dichiarazione di disponibilità ad attuare il progetto e di possesso dei requisiti di capacità a partecipare a una procedura d'appalto o di concessione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; se è una associazione, società, ecc., allegare anche l'atto costitutivo e lo statuto)</small>
-------------------------------	---

<b>DESCRIZIONE</b>	_____ _____ _____ _____ _____ _____
--------------------	--



<b>CAPACITA' E DOTAZIONE TECNICA DEL SOGGETTO ATTUATORE</b> <small>(se diverso dal Comune)</small>	_____
	_____
	_____
	_____
	_____
	_____

<b>CRONOGRAMMA</b>	<b>DESCRIZIONE FASE DI REALIZZAZIONE</b>	<b>DATA</b>
	_____	__/__/__
	_____	__/__/__
	_____	__/__/__
	_____	__/__/__
	_____	__/__/__

<b>COSTO</b>	€ _____,00
--------------	------------

### DICHIARA/NO

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole/i delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

- di essere cittadino/i italiano/i maggiorenne/i residente/i a Solarino;
- di non ricoprire cariche elettive in organi di Comuni, Unioni di Comuni, Provincie, Città Metropolitane, Liberi Consorzi Comunali, Regioni, Stato o Unione Europea;
- di non ricoprire incarichi in consigli di amministrazione di aziende, enti, società, consorzi o fondazioni a partecipazione pubblica;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali;
- di aver preso visione dell'informativa del Comune di Solarino per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679- D.Lgs n.196/03 (e smi) pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

### NOMINA/NO

<b>REFERENTE DI PROGETTO</b>	il Sig. _____, <small>(cognome)</small> _____ <small>(nome)</small>
	nato a _____ il __/__/__, tel. _____ cell. _____
	_____, che elegge domicilio ai fini dell'avviso di Democrazia Partecipata relativa all'anno 20__ in Solarino, via-piazza _____ n. _____
	email _____ pec _____



## ALLEGA/NO

- copia del documento d'identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i (da allegare a pena di esclusione);
- dichiarazione del soggetto attuatore di disponibilità ad attuare il progetto e di possesso dei requisiti di capacità a partecipare a una procedura d'appalto o di concessione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (da allegare se il soggetto attuatore è diverso dal Comune di Solarino);
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto della persona giuridica soggetto attuatore diverso dal Comune di Solarino.

Solarino, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_.

<b>FIRMA/E DEL/I PRESENTATORE/I</b>	1		2	
	3		4	
	5		6	
	7		8	
	9		10	
	11		12	
	13		14	
	15		16	
	17		18	

**FIRMA DEL REFERENTE DEL PROGETTO**  
(A TITOLO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARIO)

COMUNE DI SOLARINO  
- Provincia di Siracusa -  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: GIUNTA - CONSIGLIO**  
**SETTORE AFFARI AMMINISTRATIVI**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI "DEMOCRAZIA PARTECIPATA".

---

---

**PARERE TECNICO**

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 46/91 il sottoscritto Giovanni Mazzone, esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica dell'adottando atto.

Solarino lì, \_\_\_\_\_

**VISTO: IL CAPOSETTORE AFF. AMM.VI**

**~~Avv. Giovanni Mazzone~~**  


---

---

**PARERE CONTABILE**

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto \_\_\_\_\_, esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile dell'adottando atto.

Solarino lì, \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE CAPO**  
**Dott.ssa Carpinteri Sebastiana**  


---

---

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.55 della L. 142/90 e L.R. 48/91 il sottoscritto Ragioniere Capo attesta e conferma la copertura finanziaria della spesa impegnata con deliberazione G.C. - C.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente l'oggetto sopra riportato e con imputazione al Cap. di cui allegato prospetto.

Solarino lì, \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE RESPONSABILE**  
**DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dott.ssa Carpinteri Sebastiana**

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

**Il Presidente**

**f.to SCORPO SEBASTIANO**

**L'Assessore Anziano**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to CANTARELLA ALFIO**

**f.to DOTT.SSA Cartelli  
Sebastiana**

Il presente atto é in pubblicazione all'Albo online del Comune per gg. **15** consecutivi dal **17-01-2019** al **01-02-2019** col n. **59** del Reg. pubblicazioni.

**IL MESSO COMUNALE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to TARANTELLO ANGELO**

**f.to D.ssa Cartelli Sebastiana**

Per copia conforme per uso amministrativo  
Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Cartelli Sebastiana**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione venne pubblicata all'Albo online di questo Comune per gg. **15** consecutivi dal giorno **17-01-2019** al giorno **01-02-2019** col n° **59**, ai sensi della vigente normativa in materia e che contro la stessa \_\_\_\_\_ furono presentati reclami.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to TARANTELLO ANGELO**

**f.to D.ssa Cartelli Sebastiana**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA :**

ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n.44/91;

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to D.ssa Cartelli Sebastiana**

E' copia conforme all'originale  
Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
Cartelli Sebastiana**